

23/11.10.2024

Adochiei Cătălina-Lili

str. [REDACTED]

tel. [REDACTED]

e-mail [REDACTED]

Către,

Consiliul de Conducere al Colegiului Medicilor Vaslui

**Subiect:** Scrisoare de Intenție pentru Poziția de Secretar al Colegiului **Medicilor Vaslui**

Stimați membri ai Consiliului de Conducere,

Mă numesc **Adochiei Cătălina-Lili**, medic primar medicină de familie, prin prezenta scrisoare doresc să îmi exprim intenția de a candida pentru funcția de Secretar al Colegiului Medicilor Vaslui.

Experiența mea profesională de peste 25 de ani în domeniul medical, alături de competențele mele organizatorice și administrative, mă determină să consider că pot aduce o contribuție semnificativă în cadrul Colegiului. De-a lungul carierei, am fost implicată în diverse activități care mi-au permis să îmi dezvolt abilitățile de comunicare, coordonare și gestionare eficientă a resurselor.

În cadrul poziției de Secretar, doresc să sprijin activitatea Colegiului Medicilor prin:

- **Îmbunătățirea proceselor administrative**, asigurându-mă că toate documentele și comunicările sunt gestionate în mod eficient și la timp.
- **Facilitarea comunicării între membrii Colegiului și între Colegiu și alte instituții sau parteneri**, asigurând un flux informațional constant și corect.
- **Organizarea eficientă a ședințelor și evenimentelor Colegiului**, contribuind la buna desfășurare a activităților și la atingerea obiectivelor instituției.
- **Suport activ în proiectele și inițiativele Colegiului**, prin implicarea mea în planificare, execuție și monitorizare, asigurându-mă că toate acțiunile sunt conforme cu reglementările și valorile Colegiului.

Cred cu tărie că, prin cunoștințele și experiența mea, pot contribui la consolidarea funcționării interne a Colegiului și la promovarea intereselor medicilor membri. În calitate de Secretar, voi fi dedicată respectării și aplicării principiilor deontologice și etice ale profesiei noastre, având mereu în vedere interesul public și bunăstarea pacienților.

Vă mulțumesc pentru atenția acordată candidaturii mele și rămân la dispoziția dumneavoastră pentru a discuta în detaliu modul în care pot contribui la dezvoltarea Colegiului Medicilor.

Cu deosebit respect,

Adochiei Cătălina-Lili



2024

Modelul declarației de candidatură pentru funcția de membru în biroul consiliului colegiului teritorial

Către: Colegiul Medicilor YASLICI  
 Subsemnata/Subsemnatul BOCHITA CATALINA-LICI [redacted] membru al  
 [redacted] departament [redacted] email [redacted]  
 Colegiului Medicilor YASLICI, având specialitatea NEFROLOGIE grad profesional medic  
PRIMAR și titlul științific [redacted] (dacă este cazul), formulez prezenta declarație de  
 candidatură pentru funcția de:

președinte al biroului consiliului Colegiului Medicilor  
 vicepreședinte al biroului consiliului Colegiului Medicilor  
 coordonator al [redacted]  
 vicepreședinte al biroului consiliului Colegiului Medicilor  
 coordonator al [redacted]  
 vicepreședinte al biroului consiliului Colegiului Medicilor  
 coordonator al [redacted]  
 secretar al biroului consiliului Colegiului Medicilor coordonator al [redacted]

Declar că:

- am avut următoarele sancțiuni disciplinare/ penale în ultimii 5 ani.
- nu am avut sancțiuni disciplinare sau penale în ultimii 5 ani.

Declar că:

- Dețin funcții în alte organisme statale, administrative, sindicale ori patronale:  
SECRETAR SIM F YASLICI, SECRETAR PATRONAL IMF YASLICI
- Nu dețin funcții în alte organisme statale, administrative, sindicale ori patronale.

Declar că:

- Am avut anterior următoarele mandate în organele de conducere teritoriale (cu precizarea perioadei):  
2020 - 2024
- Am avut anterior următoarele mandate în organele de conducere naționale ale CMR (cu precizarea perioadei):
- Nu am avut anterior nici un mandat în nici un organ de conducere teritorial sau național

Atașez declarației de candidatură:

- Curriculum vitae
- Sensoarea de intenție

Data:

Semnătura:

1) Se însoțește prezentul model de candidatură pentru funcția de membru în biroul consiliului Colegiului Medicilor  
 2) Se însoțește documentul de atestare de calificare  
 3) Se însoțește copia profilului profesional și a depunerii profesionale în speșă pentru funcția de membru în biroul consiliului Colegiului Medicilor



## Curriculum vitae Europass

### Informații personale

Nume / Prenume **Adochiei Cătălina-Lili**

Adresă(e) Str. [REDACTED]

Telefon(oane) [REDACTED]

Fax(uri) [REDACTED]

E-mail(uri) [REDACTED]

Naționalitate(-tăți) Română

Data nașterii [REDACTED]

Sex Feminin

### Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional

**Secretar Colegiul Medicilor Vaslui**

### Experiența profesională

Perioada	Din 1999 până în prezent
Funcția sau postul ocupat	Medic primar medicină de familie
Numele și adresa angajatorului	Adomed-san SRL, mun. Vaslui, str. Vetrean Turcanu, nr. 25, ap. 1
Tipul activității sau sectorul de activitate	Servicii medicale medicină de familie
Perioada	Din 2020 până în prezent
Funcția sau postul ocupat	Secretar executiv Colegiul Medicilor Vaslui
Numele și adresa angajatorului	Colegiul Medicilor Vaslui
Tipul activității sau sectorul de activitate	Organizarea proceselor administrative, suport în proiectele și inițiativele Colegiului
Perioada	
Funcția sau postul ocupat	Secretar Asociația județeană a medicilor de familie/medici generalişti Vaslui
Numele și adresa angajatorului	Asociația județeană a medicilor de familie/medici generalişti Vaslui
Tipul activității sau sectorul de activitate	Organizarea proceselor administrative, suport în proiectele și inițiativele Asociației
Perioada	
Funcția sau postul ocupat	Secretar Patronatul Medicilor de Familie Vaslui
Numele și adresa angajatorului	Patronatul Medicilor de Familie Vaslui
Tipul activității sau sectorul de activitate	Organizarea proceselor administrative, suport în proiectele și inițiativele Patronatului

### Educație și formare

Perioada	1991 - 1997
Calificarea / diploma obținută	Doctor-medic
Numele și tipul instituției de învățământ	Universitatea de Medicină și Farmacie „Gr. T. Popa” Iași
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Superioare
Perioada	2014-2016
Calificarea / diploma obținută	Ultrasonografie generală Homeopatie și etică medicală
Numele și tipul instituției de învățământ	Universitatea de Medicină și Farmacie „Gr. T. Popa” Iași
Nivelul în clasificarea națională sau internațională	Postuniversitare

**Aptitudini și competențe personale**

Aptitudini de comunicare, organizare și gestionare a timpului, abilități de lucru în echipă, responsabilitate

Limba(i) maternă(e)

Precizați limba(ile) maternă(e) (dacă este cazul specificați a doua limbă maternă, vezi instrucțiunile)

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Franceza

Autoevaluare

Nivel european (\*)

Înțelegere		Vorbire		Scriere
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
B1	B1	A2	A2	B1

Limba

Limba

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

Cunoștințe avansate ale aplicațiilor Microsoft Office

Permis(e) de conducere

Permis de conducere auto categoria B

Informații suplimentare

Anexe

Adochiei Cătălina-Lili